



Spett.le
Nicolas Rabot
Room Division Manager
Novotel Brescia 2
Via Pietro Nenni, 22 25124 Brescia
+39 030 22 86 808 | h1660-rd@accor.com
novotel.com | accorhotels.com

Brescia 09/09/2014

Oggetto: conferma d'accettazione vs offerta del 09/09/2014

Egregi signori,

con la presente Vi confermiamo che A.L.O.T. ha accettato la Vs offerta per la fornitura di:

1. Affitto sale CIG (5907710C81):

- Sala meeting 110 mq:
 - ✓ dalle 09:30 alle 13:00 a platea per 80 partecipanti,
 - ✓ dalle 14:00 alle 17:00, a tavolo unico per 30 partecipanti,
 - ✓ Attrezzatura inclusa nell'affitto della sala: videoproiettore, linea ADSL, Schermo 2m x 2m, Lavagna a fogli mobili, WIFI free per il docente, amplificazione e microfonia (gelato),
- Spazio di segreteria per registrazione partecipanti all'esterno o all'ingresso della sala conferenza per il tavolo d'appoggio,
- Esposizione eventuali roll ups, flyers, materiale informativo.

Totale affitto sale (IVA 22% inclusa) - € 597,80

2. Ristorazione CIG (5907699370):

- Coffe Welcome disponibile dalle 9 alle 10.30 per 80 persone,
- Light lunch a buffet con posti a sedere, dalle 13 alle 14.30 per 30 persone,
- Coffe station disponibile durante il pomeriggio in prossimità della sala meeting, per 30 persone.

Totale ristorazione (IVA 10% inclusa) - € 900,00

TOTALE PREVENTIVO - € 1 497,80

Ai fini della validità della seguente accettazione **Vi preghiamo di consegnare la presente controfirmata e con i seguenti documenti:**

- visura camerale
- procura alla sottoscrizione del contratto (laddove non sia sottoscritto da soggetto indicato presso il Registro delle Imprese)
- modello D.U.R.C. attestante la regolarità contributiva della società
- Dichiarazione di impegno all'osservanza delle misure prescritte in materia di sicurezza sul lavoro ex. D.Lgs 81/08
- All.1 compilato

Informiamo inoltre che A.L.O.T. assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n.136 e successive modifiche.

Vi chiediamo di inserire nella fattura a noi indirizzata i seguenti dati nelle note:

- **CIG (Codice Identificativo di Gara) Affitto sale 5907710C81/ Ristorazione 5907699370**
- **Nome progetto: AlpStore, Programma Alpine Space**
- **CUP (Codice Unico di Progetto) E84I12000120006**

Cordiali saluti,

Il Direttore
(Guido Piccoli)



All. 1 Oggetto: LEGGE 136/2010 E 217/2010 NORMATIVA SULLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Scheda di autocertificazione

Il sottoscritto _____ nato a _____ in data: _____

Codice fiscale: _____ Residente in: _____ via/P.zza _____

Legale rappresentante della Ditta: _____

Sede operativa: via/P.zza _____ Comune _____ Prov. _____

Sede legale: via/P.zza _____ Comune _____ Prov. _____

Codice fiscale: _____ Partita Iva: _____

Tel. _____ Fax. _____ Email: _____

Vista la Legge in oggetto (136/2010 e 217/2010 normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari),
Con riferimento alle forniture, ai servizi o ai lavori in essere con codesto Ente ,

DICHIARA

di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 Agosto 2010, n. 136 e successive modifiche ed integrazioni;

COMUNICA

1. che il numero di C/C bancario o postale dedicato ad appalti/commesse pubbliche da utilizzare per regolare i rapporti con la scrivente ditta, è il seguente:

IBAN:

BANCA/UFFICIO POSTALE:

FILIALE:

2. i dati anagrafici delle persone autorizzate ad operare su tali conti:

GENERALITA' (nome-cognome)	CODICE FISCALE

Luogo e data

Timbro e firma
